



FORMATION POWER BI

Objectif de la formation

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Comprendre et maîtriser toutes les étapes de création d'un rapport Power BI.
- Connecter vos différentes sources de données et les exploiter efficacement.
- Transformer, nettoyer et combiner vos données pour obtenir des informations fiables.
- Construire un modèle de données structuré et facile à analyser.
- Créer des mesures DAX et définir vos principaux indicateurs de performance.
- Concevoir des tableaux de bord interactifs en utilisant les principaux visuels Power BI.
- Publier et partager vos rapports avec vos collaborateurs via Power BI Service.

Prérequis

Une connaissance solide d'Excel est nécessaire : création de graphiques, utilisation des fonctions de calcul et manipulation de données. L'aisance avec l'exploitation des données facilitera l'assimilation des concepts Power BI.

Public concerné

Cette formation est destinée à toute personne souhaitant **centraliser et analyser des données issues de sources variées** (Excel, bases de données, systèmes d'information) afin de créer des tableaux de bord dynamiques et visuellement attractifs. Que ce soit pour du reporting ou pour construire une solution décisionnelle, cette formation apporte les compétences nécessaires.

Méthodes et moyens pédagogiques

Alternance entre démonstrations et travaux pratiques sur des cas concrets. L'objectif est de permettre aux participants de **mettre immédiatement en application** les compétences acquises.



Programme de la formation

Jour 1 – Matin

Objectifs pédagogiques :

- Importer des données dans Power Query.
- Nettoyer et transformer des données grâce à Power Query.

Programme du module :

- Se connecter à différentes sources de données (Excel, dossiers, fichiers CSV, Web, etc.).
 - Charger et actualiser les données.
 - Découvrir et comprendre l'interface de Power Query.
 - Effectuer le nettoyage des données.
 - Ajouter des colonnes pour enrichir les informations.
 - Combiner les fichiers d'un même dossier.
-

Jour 1 – Après-midi

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre l'importance de la modélisation des données.
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques de modélisation.

Programme du module :

- Présentation des relations entre tables (1:1, 1:n, etc.) et des schémas de données.
 - Identifier les différents types de tables (fait, dimension, référence).
 - Assimiler les règles de base de la modélisation.
 - Mise en forme des colonnes.
 - Masquer des colonnes et organiser via des dossiers.
 - Créer des relations entre les tables.
 - Réaliser des premières mesures simples en DAX : SUM, AVERAGE, MAX, etc.
-

Jour 2 – Matin

Objectifs pédagogiques :

- Construire un rapport interactif.
- Diffuser son rapport via Power BI Service.

Programme du module :

- Comprendre les fondamentaux de la création de visuels.
- Explorer les différents visuels disponibles et leurs usages.
- Modifier et personnaliser un visuel.



William GOUTTE

Top-n.fr

- Gérer les interactions entre plusieurs visuels.
 - Mettre en place un TOP 5.
 - Publier et partager un rapport dans Power BI Service.
-

Jour 2 – Après-midi

Objectifs pédagogiques :

- Réaliser un projet Power BI complet de bout en bout.

Programme du module :

- Mise en situation pratique à travers un cas d'étude intégral permettant de consolider toutes les compétences acquises.

William GOUTTE

Tel : [06 99 89 38 06](tel:0699893806)

Top-n.fr